

Notulen MR vergadering d.d. 29 januari 2020

Aanwezig: Lucie, Jan Hendrik, Geartsje, Sebastiaan en Mandy

1. Opening

Mandy opent de vergadering.

2. Vastellen agenda

Agenda wordt vastgesteld.

3. Mededelingen en ingekomen stukken

Mededelingen

- a) De oudercommissie (OC) van de Wijbrandischool heeft bij de gemeente aangegeven dat er gekozen is voor de afbouwregeling m.b.t. het oud papier. Erik de Zwart van de FNP wil het punt Oud Papier agenderen voor de gemeenteraad.
- b) Sebastiaan vindt dat de school er mooi uit komt te zien, dat de judolessen (verzorgt door Dorien en stagiaires) succesvol zijn. Kortom: tevredenheid.

Ingekomen stukken

Er zijn geen ingekomen stukken.

4. Notulen vorige vergadering (27 november 2019)

De notulen worden met een paar wijzigingen vastgesteld. Lucie plaatst het verslag op de website.

5. Actielijst

De leesmap is bij Sebastiaan. De andere acties zijn afgehandeld.

6. Nieuws uit de GMR (gezamenlijke medezeggenschapsraad)

Hennie zit in de GMR namens de Wijbrandischool. De volgende vergadering is op 4 februari a.s. Zodra de notulen er zijn, zal Hennie ze doormailen. Dit ook m.b.t. de gelden van het project TjongerWijs.

7. Concept jaarplan MR

Het concept is puntsgewijs besproken, Sebastiaan heeft aantekeningen gemaakt en past het jaarplan aan de hand daarvan aan.

Om de zichtbaarheid van de MR te vergroten, kunnen Sebastiaan en Mandy als MR-leden aanwezig zijn op de avonden van de 10 minuten gesprekken. Misschien dat dit ouders uitnodigt om in gesprek te gaan met de MR.

8. Overzicht oudergelden

Dit is een financieel verslag waaruit blijkt dat de oudergelden niet voldoende zijn om alles te bekostigen. Uit de oudergelden worden o.a. betaald: schoolschaatsen, schoolvoetbaltoernooi, schoolkorfbaltoernooi, zaalhuur Koningsspelen, Sinterklaassprookje, vader/moederdagmateriaal, musical groep 8.

De inkomsten en uitgaven schoolreisjes is niet sluitend. Er is bewust gekozen om dit gat te vullen met opbrengsten uit het oud papier. Verder werden er uit de opbrengsten oud papier o.a. excursies,

TjongerTalent materiaal, een verkeersbrigadiersjas, boodschappen voor de rommelmarkt bekostigd. Het over een paar jaar volledig wegvallen van deze opbrengsten, brengt grotere tekorten teweeg.

9. Formatie 2020-2021/sluiting J.B. Kanschool

De teldatum is 01-10-2019. Dit betekende in november 2019 dat de Wijbrandischool 0,4 FTE in moest leveren (2 werkdagen). Begin december 2019 kwam het bericht dat de J.B. Kanschool (Jubbega-Schurega) fuseert met Op 'e Grins (Hornsterzwaag). In de navolgende weken hebben 12 leerlingen zich aangemeld bij de Wijbrandischool. Daarnaast zijn er ook aanmeldingen van nieuwe gezinnen wegens verhuizing bijv. De verwachting voor 01-08-2020 is : 117 leerlingen terwijl de prognose ca. 95 leerlingen was.

Het is ook nogal een investering voor school, zoveel nieuwe leerlingen, afgezien van de leerkrachten: extra chroombooks, tafels, stoelen, kapstokken bijvoorbeeld. Jan Hendrik gaat in gesprek met Tjongerwerven om de bezuiniging van 0,4 FTE af te wenden en groen licht te krijgen voor aanschaf materiaal en voor extra formatie.

We agenderen dit punt opnieuw voor de volgende vergadering.

10. Ontwikkelactiviteiten schooljaar 2019-2020

- a) De KIVA scholingsdag gaat niet door omdat die dag gestaakt wordt. Jan Hendrik gaat op zoek naar een nieuwe datum.
- b) De planner voor oudergesprekken wordt toegevoegd aan Parro. Dit moet naderhand geëvalueerd worden.
- c) Alle werkgroepen liggen op koers.

11. Schoolzaken

Dit punt is in voorgaande punten voldoende aan de orde gekomen.

12. Commercieel denken als school/aanpassen huisstijl

Het is wenselijk om bij de opening van het leerplein de media in te schakelen. Ook activiteiten op het gebied van KIVA meer onder de aandacht brengen (dorpskrant of andere media).

Jan Hendrik zoekt bij voormalig directeur uit wie het naambord Wijbrandischool geschonken heeft.

Ook zal hij informeren wat het kost om de huisstijl aan te passen. Een nieuw logo betekent niet alleen een nieuw bord, maar ook moet bijv het briefpapier aangepast worden.

Tevens zal Jan Hendrik de huisstijl bespreken in de OC.

13. Rondvraag

- a) Ouders kunnen aanwezig zijn bij de MR-vergaderingen, maar niemand heeft zich deze keer aangemeld.
- b) De foto van de MR-leden staat nog niet op de website.

14. Sluiting

Lucie sluit de vergadering. De volgende vergadering is op woensdag 25 maart 2020 om 19.30 uur

verslag
Mandy

Geplande vergadering: 27 mei 2020